

Số: 01/KH-CTHADS

Kon Tum, ngày 31 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ trong cơ quan Thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2024

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2010 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức đơn vị; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 11/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các văn bản khác của Đảng, Nhà nước về phòng chống tham nhũng, tiêu cực; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án. Cục Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Kon Tum ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện đầy đủ, đồng bộ, kịp thời có hiệu quả các nhiệm vụ về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, chính quyền địa phương về công tác phòng, chống tham nhũng.

Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp và Tổng cục THADS, Cục THADS tỉnh trên cơ sở phối hợp chặt chẽ, với cấp ủy, chính quyền địa phương các cấp, các ngành có liên quan đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS nhằm tăng cường phát hiện, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho nhân dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc, kịp thời xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực tiến tới kiểm soát tham nhũng, tiêu cực một cách có hiệu quả.

Tiếp tục nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, người lao động trong hệ thống THADS về chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động của đảng viên, công chức, người lao

động; xây dựng đội ngũ đảng viên, công chức, người lao động có phẩm chất, đạo đức, bản lĩnh chính trị, năng lực trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Các nội dung đề ra trong Kế hoạch phải bám sát các quan điểm, đường lối, quy định của Đảng, pháp luật Nhà nước trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhất là Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành, Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; các văn bản chỉ đạo của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; trong đó chú trọng lĩnh vực, nhiệm vụ có nguy cơ tham nhũng, tiêu cực; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong THADS.

- Các nhiệm vụ phải bao quát đầy đủ các lĩnh vực hoạt động của THADS, đảm bảo tính khả thi, đồng bộ, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình của các đơn vị trong hệ thống THADS.

- Xác định rõ các nhiệm vụ có phân công, phân nhiệm, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và tiến độ hoàn thành công việc.

- Quá trình thực hiện các nhiệm vụ bảo đảm phối hợp chặt chẽ, thống nhất giữa các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

II. NỘI DUNG

1. Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong Lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTNTC.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị nghiêm túc quán triệt, chỉ đạo chặt chẽ, tổ chức thực hiện các quy định pháp luật về PCTNTC. Triển khai thực hiện nghiêm các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, Kết luận của đồng chí Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về PCTNTC, các chỉ đạo của Ban cán sự Đảng bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Ban chỉ đạo PCTNTC tỉnh về công tác PCTNTC¹.

Tăng cường quản lý, siết chặt kỷ cương hành chính; chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc; tăng cường kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức trong hoạt động công vụ, giải quyết công việc liên quan đến người dân, doanh

¹ Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị, Kế hoạch số 22-KH/BCSD ngày 14/9/2021 của Ban Cán sự Đảng Bộ Tư pháp “Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, Nghị quyết số 23-NQ/BCS ngày 29/3/2022 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về lãnh đạo thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm THADS, theo dõi THAHC giai đoạn 2022-2026, Chương trình hành động số 82-Ctr/BCSD ngày 22/5/2023 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa trong giai đoạn mới; Quyết định số 764/QĐ-BTP ngày 22/5/2023 của Bộ Tư pháp ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII, Quyết định số 779/QĐ-TCTHADS ngày 30/9/2021 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS ban hành Chương trình hành động đẩy mạnh phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS giai đoạn 2021-2025...

nghiệp; đảm bảo giải quyết kịp thời các kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của người dân, doanh nghiệp.

Xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị thiếu trách nhiệm đề cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi tham nhũng, xử lý ngay người đứng đầu có biểu hiện bao che, dung túng nhân viên dưới quyền có hành vi sai trái.

- Chỉ đạo thực hiện: Cấp ủy Chi bộ, Lãnh đạo Cục.

- Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện: Văn phòng Cục

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố, các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Sản phẩm: Các hội nghị quán triệt; các văn bản triển khai, hướng dẫn, chỉ đạo; các báo cáo.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Đảng, Lãnh đạo Cục, Tổng cục THADS, chính quyền địa phương.

2. Hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTNTC

Thường xuyên rà soát, kiến nghị các cấp có thẩm quyền bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung các quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực và các vấn đề cụ thể khác do các vấn đề cụ thể khác do các đoàn kiểm tra, thanh tra kiến nghị, đề xuất.

Lãnh đạo, chỉ đạo tổng kết thi hành Luật THADS, góp ý sửa đổi, bổ sung Luật THADS và các quy định pháp luật có liên quan nhằm cụ thể hóa các mục tiêu của Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Ban Chấp hành Trung ương của Đảng về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

Nghiên cứu, tham gia ý kiến đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính khi có yêu cầu.

- Đơn vị thực hiện: Cục THADS tỉnh.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Sản phẩm: Báo cáo tổng kết, đề xuất, sửa đổi Luật THADS, các văn bản Luật có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên và theo các kế hoạch, văn bản triển khai của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, chính quyền địa phương.

3. Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTNTC

3.1. Phổ biến, quán triệt các yêu cầu của cấp trên, quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Chủ trì thực hiện: Thủ trưởng cơ quan THADS

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS và các tổ chức chính trị, đoàn thể tại cơ quan.

- Thời hạn thực hiện: Ngay sau khi có quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và yêu cầu của cấp trên.

- Kết quả thực hiện: Hội nghị, cuộc họp/văn bản.

3.1. Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, tăng cường các hình thức truyền thông về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục, các Chi cục

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS, công dân.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Kết quả thực hiện: Số lượt người/ số lớp tuyên truyền, quán triệt pháp luật về phòng, chống tham nhũng được tổ chức/ số lượng đầu sách, tài liệu về pháp luật phòng, chống tham nhũng được phát hành.

4. Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp phòng, ngừa tham nhũng

4.1. Công khai, minh bạch về công tác tổ chức cán bộ của cơ quan, đơn vị; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; việc thực hiện chính sách pháp luật có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, người lao động; thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn và kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Cả năm.

- Kết quả thực hiện: Đăng tải công tác tổ chức cán bộ của cơ quan trên Trang thông tin điện tử của Cục/ thực hiện đúng quy định của pháp luật về công tác tổ chức cán bộ/ ban hành Quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn/ số người chuyển đổi vị trí công tác/ bản kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn.

4.2. Công khai, minh bạch về hoạt động, thủ tục hành chính của cơ quan; xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; cải cách hành chính; thanh toán không dùng tiền mặt; ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục.

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Cả năm.

- Kết quả thực hiện: Văn bản quy định về hoạt động của cơ quan đăng tải thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của Cục ban hành văn bản quy định chế độ, định mức, tiêu chuẩn ban hành Quy trình ISO trong quản lý hành chính 100% chi trả lương qua tài khoản phần mềm trong quản lý quá trình thực lý, tổ chức thi hành án,

báo cáo thông kê THADS, quản lý văn bản điều hành, kế toán nghiệp vụ THADS, kế toán ngân sách; Hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự phục vụ người dân và doanh nghiệp; giao ban trực tuyến; chữ ký số...

4.3. Công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính; kiểm tra thường xuyên thu - chi ngân sách, thu - chi tiền thi hành án và các khoản tiền tạm thu thi hành án.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Cục.

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Cả năm.

- Kết quả thực hiện: Ban hành Quy trình, quy định về hoạt động tài chính/kết luận kiểm tra.

4.4. Rà soát, phân tích, nhận diện đầy đủ các biểu hiện, nguy cơ tham nhũng, tiêu cực có thể xảy ra trên tất cả các vị trí, lĩnh vực công tác tại đơn vị và thực hiện phòng, ngừa tham nhũng

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Kết quả thực hiện: Báo cáo tổng hợp.

4.5. Thực hiện nghiêm việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật; tiếp nhận và xử lý kịp thời thông tin báo chí và các phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng qua đường dây nóng; tăng cường đối thoại với công dân nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Kết quả thực hiện: Văn bản trả lời công dân, quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo theo đúng quy định của pháp luật; báo cáo, văn bản xử lý thông tin phản ánh, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý trách nhiệm đối với tổ chức, cá nhân có hành vi tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thi hành án.

4. Lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao kết quả THADS, tập trung thi hành hiệu quả các vụ việc THADS

3.1. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện hiệu quả, đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THADS hàng năm; Xây dựng, ban hành, triển khai thực hiện, kiểm tra việc thực hiện Chương trình, Kế hoạch công tác THADS, theo dõi THADS, trong đó chú trọng triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao chất

lượng, hiệu quả công tác THADS đối với các bản án, quyết định kinh doanh, thương mại” để nâng cao hiệu quả công tác THADS, Chương trình hành động số 82-CTr/BCSD ngày 22/5/2023 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp và Quyết định số 746/QĐ-BTP ngày 22/5/2023 của Bộ tư pháp ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của hội nghị lần thứ sáu Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa trong giai đoạn mới.

- Chỉ đạo thực hiện: Cấp ủy Chi bộ, Lãnh đạo Cục THADS tỉnh.
- Đơn vị tham mưu thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục
- Đơn vị phối hợp: Chi cục THADS các huyện, thành phố thuộc tỉnh; các cơ quan, đơn vị liên quan.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả, các văn bản chấn chỉnh, hướng dẫn, chỉ đạo.
- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên và theo yêu cầu của Đảng, Tổng cục THADS.

3.2 Lãnh đạo, chỉ đạo công tác hướng dẫn nghiệp vụ THADS kịp thời, đúng quy định pháp luật, chú trọng hướng dẫn nghiệp vụ những vấn đề pháp luật còn vướng mắc, bất cập trong thực tiễn.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THADS
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS các huyện, thành phố thuộc tỉnh các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Sản phẩm: Kết luận, văn bản hướng dẫn chỉ đạo.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Thực hiện các biện pháp phát hiện và xử lý đối với các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

5.1. Các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố tổ chức tự kiểm tra toàn diện việc thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị theo trình tự, thủ tục quy định tại Quy chế kiểm tra trong thi hành án dân sự ban hành kèm theo Quyết định số 196/2021/QĐ-TCTHADS ngày 03/3/2021 của Tổng cục; Căn cứ kết quả tự kiểm tra của các đơn vị, Cục THADS tỉnh tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn từ 01 - 02 Phòng chuyên môn và kiểm tra ít nhất 1/2 Chi cục trên địa bàn, trong đó kiểm tra toàn diện phần đầu đạt tỷ lệ 15-20% số Chi cục.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS.
- Thời gian thực hiện: Cả năm.
- Kết quả thực hiện: Kết luận kiểm tra báo cáo tự kiểm tra.

5.2. Kiểm tra, giám sát Chấp hành viên thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về trình tự, thủ tục thi hành án, đặc biệt là khâu thẩm định giá, bán đấu

giá tài sản đối với các vụ án tham nhũng, kinh tế, thu hồi tiền, tài sản cho Nhà nước và án liên quan đến tín dụng, ngân hàng.

- Chủ trì thực hiện: Trưởng phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án, Chi cục trưởng.

- Người phối hợp thực hiện: Chấp hành viên.

- Thời hạn thực hiện: Thường xuyên.

- Kết quả thực hiện: Kết luận kiểm tra, báo cáo đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý trách nhiệm khi phát hiện hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

5.3. Tham mưu chỉ đạo, tổ chức kiểm điểm, xử lý trách nhiệm và kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền đối với các tổ chức, cá nhân có hành vi tham nhũng, tiêu cực thuộc thẩm quyền xử lý của Cục THADS

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.

- Đơn vị phối hợp: Các Phòng thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố thuộc tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Khi phát hiện người có hành vi tham nhũng.

- Kết quả thực hiện: Hình thức xử lý tương ứng hành vi tham nhũng.

5.4. Tăng cường thu hồi tài sản trong các vụ việc, vụ án tham nhũng, kinh tế, phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan chức năng với cơ quan THADS ngay từ khi xác minh, cho đến khi xử lý tài sản để đảm bảo thu hồi triệt để tài sản tham nhũng.

- Chủ trì thực hiện: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án, Chi cục THADS các huyện, thành phố thuộc tỉnh.

- Người phối hợp thực hiện: Chấp hành viên, các tổ chức, cá nhân có liên quan.

III. TIẾP TỤC PHỐI HỢP VỚI CÁC SỞ, BAN, NGÀNH, CẤP ỦY, CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG VỀ PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC TRONG THADS.

1. Tăng cường phối hợp giữa Cục THADS tỉnh, Ngành có liên quan trong công tác tham gia ý kiến xây dựng pháp luật để hoàn thiện cơ chế kiểm soát quyền lực bên ngoài; tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong THADS, theo dõi THAHC, đặc biệt là trong công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế do Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo.

- Đơn vị thực hiện: Cục THADS tỉnh.

- Đơn vị tham mưu: Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- Đơn vị phối hợp: Tòa án nhân dân tỉnh, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh, các Sở liên quan, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Sản phẩm: Báo cáo kết quả công tác tham gia ý kiến xây dựng luật và các quy định, Thông báo kết luận, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, văn bản phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

2. Phối hợp với Tòa án nhân các cấp giải quyết yêu cầu, kiến nghị của cơ quan THADS trong thời gian quy định của pháp luật; nhất là vụ việc án tuyên không rõ khó thi hành.

- Đơn vị thực hiện: Cục THADS tỉnh.

- Đơn vị tham mưu: Phòng nghiệp vụ; Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Đơn vị phối hợp: Tòa án nhân dân tỉnh, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Sản phẩm: Quyết định kháng nghị, kiến nghị, các bản án phúc thẩm, văn bản giải thích, quyết định sửa đổi, bổ sung bản án, quyết định.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Phối hợp với Viện kiểm sát nhân dân tỉnh trong công tác kiểm sát hoạt động THADS, phát hiện vi phạm phòng, chống tham nhũng, tiêu cực qua hoạt động kiểm sát, có biện pháp tháo gỡ các vụ việc phức tạp, kéo dài mà pháp luật chưa có quy định.

- Đơn vị thực hiện: Cục THADS tỉnh.

- Đơn vị tham mưu: Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Đơn vị phối hợp: Viện kiểm sát nhân dân tỉnh, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Sản phẩm: Kết luận kiểm sát, kháng nghị, kiến nghị, yêu cầu.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Chủ động phối hợp với các Sở, Ban, Ngành liên quan sơ kết, tổng kết tình hình phối hợp thực hiện các quy định về phối hợp liên ngành; thống nhất hướng dẫn áp dụng pháp luật, chỉ đạo nghiệp vụ; phối hợp với Công an tỉnh, Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh và các Sở, Ban, Ngành khác có liên quan để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, nâng cao hiệu quả THADS.

- Đơn vị thực hiện: Cục THADS tỉnh.

- Đơn vị tham mưu: Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- Đơn vị phối hợp: Công an tỉnh, Ngân hàng Nhà nước tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh và các Sở, Ban, Ngành khác có liên quan.

- Sản phẩm: Báo cáo Quy chế, Văn bản hướng dẫn.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm và theo yêu cầu.

5. Tăng cường phối hợp với cấp ủy, chính quyền, các tổ chức chính trị - xã hội địa phương nhằm tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong THADS, theo dõi THADS. Tích cực phối hợp với UBND tỉnh, UBND thành phố đôn đốc thi hành án hành chính hiệu quả.

- Đơn vị thực hiện: Cục THADS tỉnh.

- Đơn vị tham mưu: Phòng nghiệp vụ và tổ chức thi hành án

- Đơn vị phối hợp: Cấp ủy, chính quyền địa phương, tổ chức chính trị - xã hội thuộc tỉnh.

- Sản phẩm: Thông báo kết luận, hướng dẫn, chỉ đạo, văn bản đôn đốc, quy chế phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên hoặc theo yêu cầu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Cục, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Thủ trưởng các cơ quan THADS cấp huyện, thành phố thuộc tỉnh phải chủ động, tích cực nêu cao vai trò, trách nhiệm trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Luôn xác định phòng chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và phải tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện; phải cam kết về sự liêm khiết, gương mẫu; mạnh dạn tự phê bình và phê bình, kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng.

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Thủ trưởng các cơ quan THADS các huyện, thành phố thuộc tỉnh căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tình hình thực tế của đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch PCTNTC và Chỉ Thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ đối với đơn vị trong năm 2024.

3. Thủ trưởng các cơ quan THADS các huyện, thành phố thuộc tỉnh triển khai xây dựng kế hoạch PCTNTC cụ thể thực hiện Chỉ Thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 cho phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị mình; báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch PCTNTC về Cục THADS tỉnh (qua Phòng Kiểm tra và quyết khiếu nại, tố cáo trước 30/01/2024) theo quy định về chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực hàng quý, 6 tháng, 9 tháng và năm; chủ động báo cáo, đề xuất các nhiệm vụ khác có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ giúp Cục THADS tỉnh tổ chức thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

4. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Thủ trưởng các cơ quan THADS các huyện, thành phố thuộc tỉnh chủ động tổ chức hội nghị quán triệt đến công chức, người lao động trong đơn vị kế hoạch PCTNTC cụ thể thực hiện Chỉ Thị 10/CT-TTg ngày 22/4/2019.

5. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước và dự toán trong kinh phí hoạt động của Cục theo quy định của pháp luật.

6. Giao Văn phòng Cục THADS tỉnh chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch của Cục THADS tỉnh Kon Tum triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024, đề nghị Trưởng các Phòng chuyên

môn thuộc Cục và Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Kon Tum (để báo cáo);
- Lãnh đạo Cục (chỉ đạo);
- Các phòng chuyên môn thuộc Cục (t/h);
- Chi cục THADS cấp huyện (t/h);
- **Trang thông tin điện tử (đăng tin);**
- Lưu: VT, Phòng KTGQKNTC/CTHA.

CỤC TRƯỞNG

Cao Minh Hoàng Tùng